

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO
“SAN BARTOLOMÉ”**



**MANUAL DE
USUARIO DE
LA PLATORMA
Q10 PARA
EDUCACIÓN A
DISTANCIA –
AULAS
VIRTUALES**

CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN	4
II. OBJETIVOS.....	5
III. REQUERIMIENTOS.....	5
IV. USUARIOS.....	5
V. ROLES.....	5
VI. MÓDULOS.....	5
VII. INGRESO A LA PLATAFORMA Q10.....	6
VIII. MODULO INSTITUCIONAL.....	7
1 Estudiantes:	8
1.1 Observador Estudiante.....	8
1.2 Observador	10
2. Bienestar Institucional:	11
IX. MODULO ACADEMICO	11
1.1 Evaluaciones:.....	11
1.2 Horarios:.....	17
1.3 Educación Virtual	18
1.4 Cursos Virtuales:	18

1.5 Aulas Virtuales:	31
X. INFORMES	32

MANUAL DEL USO PERFIL ESTUDIANTE

I. INTRODUCCIÓN

La plataforma virtual es sistema LMS (sistema de gestión de aprendizaje) que permite mejorar la experiencia de enseñanza-aprendizaje entre los usuarios docentes y estudiantes, en el cual el docente podrá publicar y colgar: anuncios, comunicados, recursos académicos (recursos de aprendizajes), evaluaciones, mensajería, links, foros, y tareas de las diferentes unidades didácticas asignadas.

Descripción

El Q10 es un software en la nube que apoya la gestión académica, administrativa y de educación virtual para las instituciones de educación.

Características

El Q10 Académico se compone de varios módulos estratégicos que apoyan la gestión de la información en diferentes niveles de la cadena de valor de su organización, proporcionando un sistema integral en todas las áreas relacionadas con los procesos académicos, administrativos, comerciales y de educación virtual.



Figura 01

II. OBJETIVOS

Establecer el uso específico de acceso y uso de todo el contenido y recursos en la plataforma virtual (Q10), con el fin de mantener constante participación e interacción, comunicación entre el docente y estudiante en cada una de sus unidades didácticas asignadas.

III. REQUERIMIENTOS

El sistema es una aplicación web, para la utilización de la aplicación se debe contar con lo siguiente:

- Tener acceso a internet.
- Navegador de Internet (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla, otros)
- Usuario y contraseña de estudiante
- Puede ingresar desde una Pc, Celular, Tablet o cualquier dispositivo.

IV. USUARIOS

El presente manual tiene como objetivo la administración del uso de la plataforma virtual q10 del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado San Bartolomé.

CUADRO DE USUARIOS PRUEBA

TIPO USUARIO	LINK	USUARIO	CONTRASEÑA
DOCENTE	https://www.iestprivadosanbartolome.com/	04207266	04207266
ALUMNO	https://www.iestprivadosanbartolome.com/	41414141	41414141

V. ROLES

Docente: El personal ingresará información en tiempo real sobre el desempeño de sus estudiantes, ingresará notas de las unidades didácticas asignadas, tareas, foros, recursos académicos. Crearán las unidades didácticas programadas donde podrá editar y colocar anuncios, recursos académicos, tareas, evaluaciones, foros, chat, acceso a sus aulas virtuales programadas.

VI. MÓDULOS:

Institucional: Estudiantes, bienestar institucional, comunicados.

Académico: Evaluación, horarios, educación virtual (curso virtual y aula virtual)

Informe: Registros auxiliares

Con esta guía podremos conocer los alcances para el uso de la plataforma virtual Q10 Académico. Además de conocer y explorar las opciones que la plataforma permite usar al docente.

VII. INGRESO A LA PLATAFORMA Q10

1.- Ingresar desde el navegador: <https://www.iestprivadosanbartolome.com/>

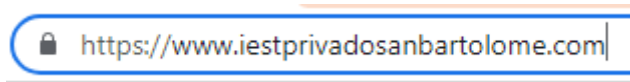


Figura 01

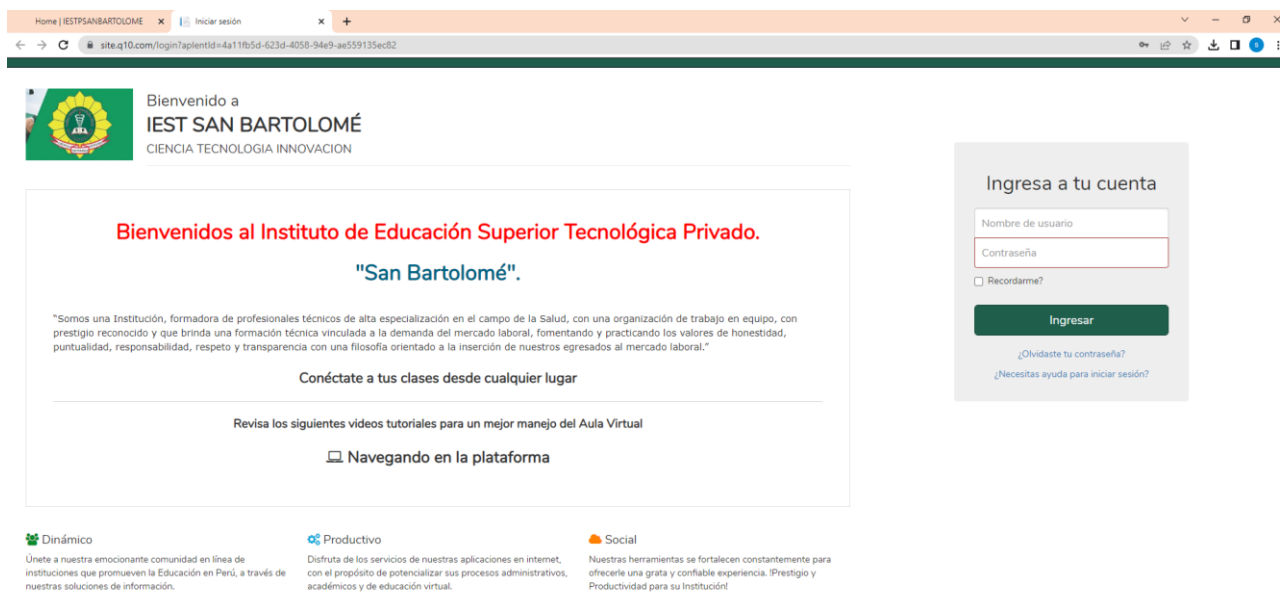


Figura 02

2.- Ingresar su usuario y contraseña



Ingresa a tu cuenta

Nombre de usuario

Contraseña

Recordarme?

Ingresar

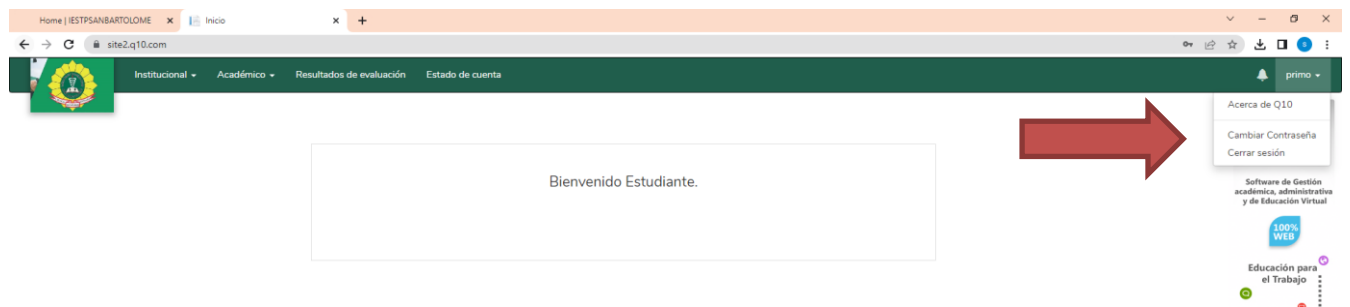
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

[¿Necesitas ayuda para iniciar sesión?](#)

Figura 03

3.- Cambiar la contraseña

Una vez dentro del sistema, si desea cambiar la contraseña, ubique en la parte superior derecha de la pantalla el nombre del usuario y le da clic para que se pueda desplegar el menú de opciones. Seleccione la opción cambiar contraseña:



VIII. MODULO INSTITUCIONAL

En el módulo institucional, el docente puede acceder a las siguientes opciones.

- Estudiantes.
- Bienestar Institucional.

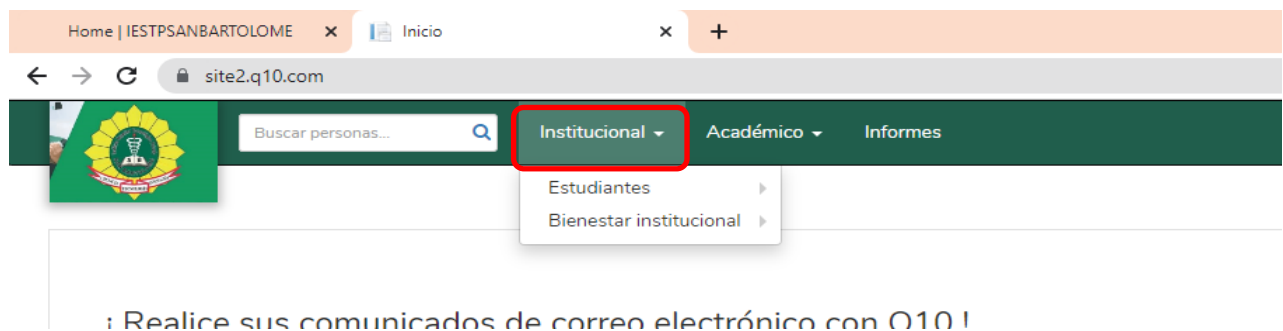


Figura 5

1 Estudiantes:

En esta opción de estudiante, el docente tiene dos ítems: Observador de estudiante y Observador.

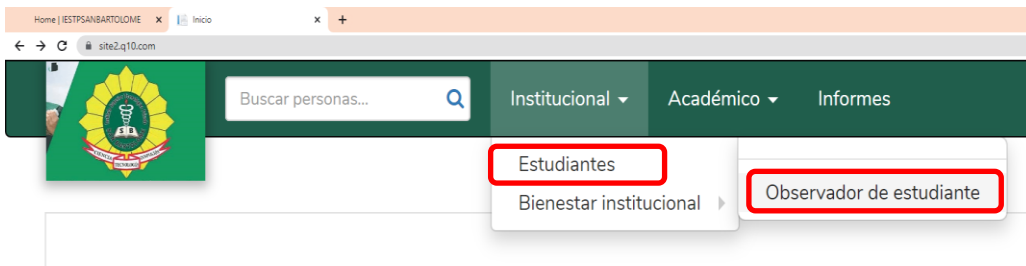


Figura 6

1.1 Observador Estudiante:

Cumple la función de bitácora para que el docente registre comentarios de los alumnos que tenga asignados. Estos comentarios están agrupados en categorías que crea un usuario administrativo:

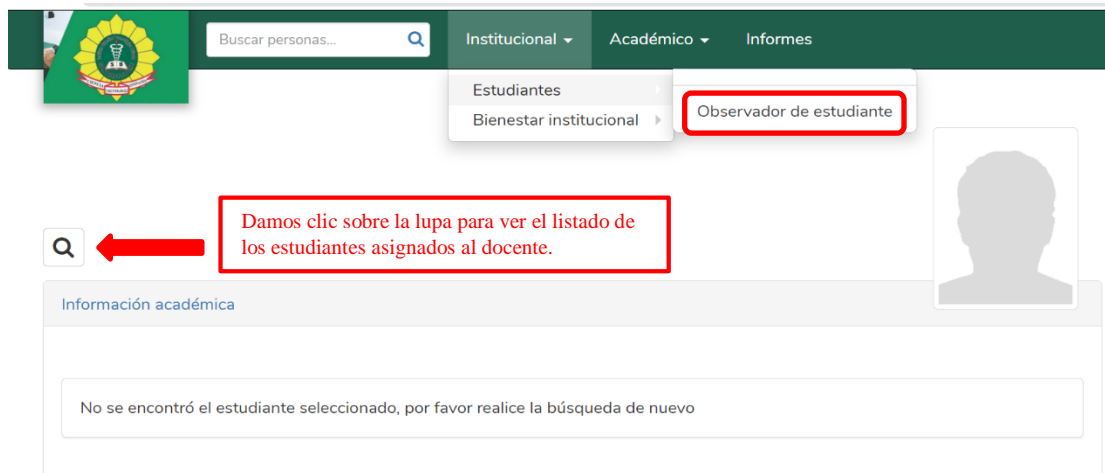


Figura 7

Seleccionamos al estudiante que se le hará la observación:

Nombre completo	Número de identificación	Tipo	Acciones
ABAL QUEA YESICA	46589382	Estudiante	
Aguirre Perez Valeria Alejandra	61303968	Estudiante	
Aguirre Zevallos Lizbet	46194569	Estudiante	
Aguirre Zevallos Lourdes Maria	47722396	Estudiante	
Alania Simón Nancy	62699001	Estudiante	
Alcca Quispe Romario	76955124	Estudiante	
ALVAREZ PUMA ROSA HILDA	61885996	Estudiante	
Alvarez Terrazas Pierina Kristhy	61786280	Estudiante	
Álvarez Vasquez Guianella Jennifer	74425169	Estudiante	
Amache Berrios Sherry Zarella	60789700	Estudiante	

Figura 8

Se despliega la información del estudiante y seleccionamos la opción de registrar observación:

Nancy
Alania Simón
DNI 62699001
FARMACIA TECNICA

Observador

Observador de estudiante

[Registrar observación](#) [Imprimir observaciones](#)

Buscar... [Búsqueda avanzada](#)

No hay registros, cree uno nuevo

Figura 9

Seleccionamos un criterio de la lista desplegable y escribimos la respectiva observación:

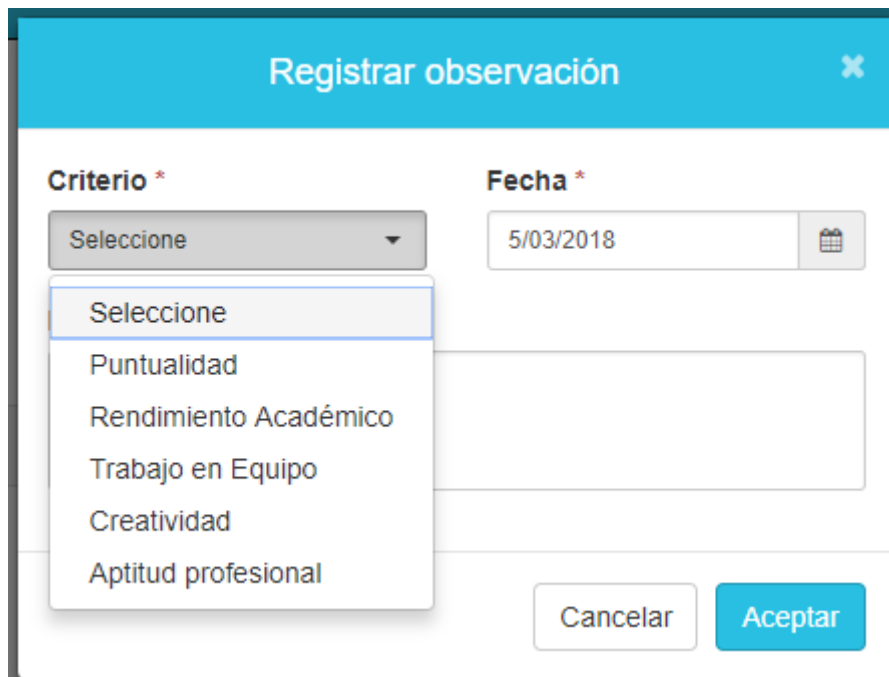


Figura 10

1.2 Observador:

cumple la función de bitácora para que el docente registre comentarios generales que tenga en cada una de las categorías creadas por el usuario administrativo.

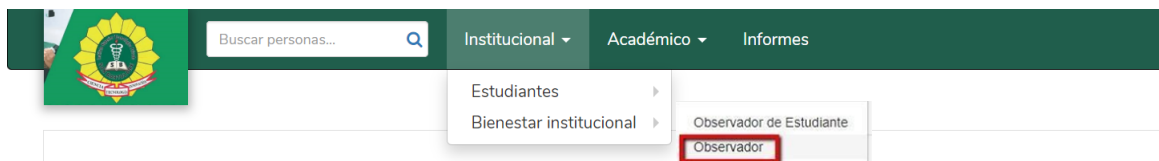


Figura 11

2. Bienestar Institucional:

Es esta opción, el docente puede responder las encuestas que tenga asignadas por el área administrativa de la institución.

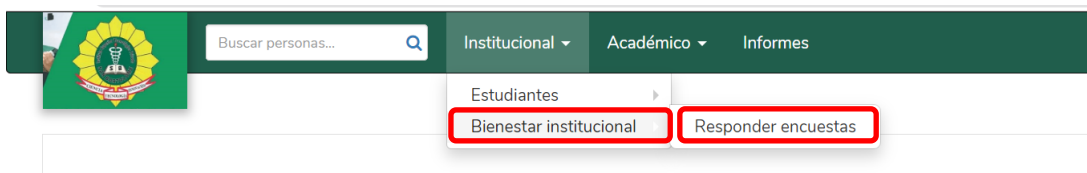


Figura 12

IX. MODULO ACADEMICO

En este módulo académico el docente puede acceder a las siguientes opciones:

- Evaluaciones
- Horarios
- Educación Virtual

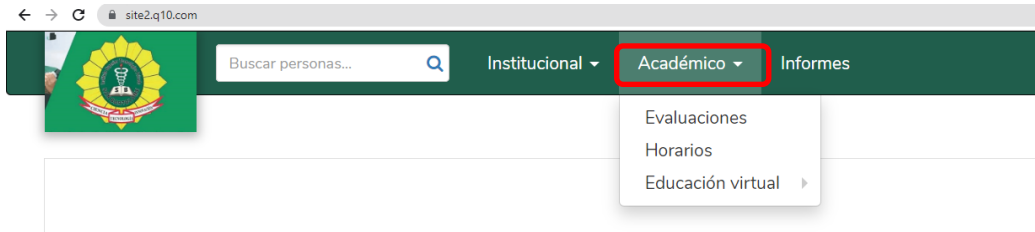


Figura 13

1.1 Evaluaciones:

En esta opción, el docente selecciona la sede y el turno que tiene asignado para dictar clases en un periodo académico, luego selecciona la unidad didáctica que está impartiendo y el curso que hace referencia a la misma:



Figura 14

Una vez seleccionada la sede, turno, unidad didáctica y el curso, se despliega un cuadro informativo del curso que está dictando el docente, con la lista de estudiantes del mismo y los parámetros de evaluación establecidos por el área académica:

Buscar personas... Institucional Académico Informes

Sede - turno: Seleccione Sede - turno
 Unidad didáctica: Seleccione unidad didáctica
 Curso: Seleccione curso

Evaluaciones / Seleccione Capacidad/Criterio Guardado!

Exportar a PDF Exportar inasistencias Mostrar auditoría Cerrar curso

N°	ESTUDIANTE	CE1 (11.11%)										% INAS.	NOTA FINAL	
		HIGIENE		MISE EN PLACE		PRESENTACION		TECNICA		ANALISIS GUSTATIVO				LOGRO
		Nota	R	Nota	R	Nota	R	Nota	R	Nota	R			
1	Ernesto Carlos											0%		
2	Gallego Luz											0%		
3	Jaramillo Roberto											0%		
4	Lopera Patricia											0%		
5	Zea Daniel											0%		

Figura 15

En el ejemplo anterior, el docente tiene un curso denominado técnicas de comedor, con unos criterios de evaluación establecidos por el área académica y que son Higiene, Mise en place, presentación, técnica y análisis gustativo.

El área académica también establece la cantidad de sesiones o clases que se tendrán en el curso.

La labor del docente, es seleccionar cada uno de los criterios de evaluación que se tienen del curso e ir registrando las inasistencias o las notas que se vayan presentando para cada sesión del curso que se tenga programada:

Sede - Turno: Principal - Noche
 Unidad Didáctica: Técnicas de Comedor
 Curso: Técnicas de Comedor (2015-I)

Evaluaciones / Seleccione Capacidad/Criterio

Exportar a PDF Exportar inasistencias Cerrar curso

CE1 HIGIENE
 MISE EN PLACE
 PRESENTACION
 TECNICA
 ANALISIS GUSTATIVO

N°	ESTUDIANTE	CE1 (11.11%)										% INAS.	NOTA FINAL
		PRESENTACION		TECNICA		ANALISIS GUSTATIVO		LOGRO					
		Nota	R	Nota	R	Nota	R						
1	Ernesto Carlos										0%		
2	Gallego Luz										0%		
3	Jaramillo Roberto										0%		
4	Lopera Patricia										0%		
5	Zea Daniel										0%		

Figura 16: Selección de capacidad terminal y criterio de evaluación

Sede - Turno: Principal - Noche
 Unidad Didáctica: Técnicas de Comedor
 Curso: Técnicas de Comedor (2015-I)

Evaluaciones / CE1 - **HIGIENE**

Exportar a PDF | Mostrar auditoría

Asignar clases a criterios de evaluación

N°	ESTUDIANTE	PROMEDIO
1	Ernesto Carlos	
2	Gallego Luz	
3	Jaramillo Roberto	
4	Lopera Patricia	
5	Zea Daniel	

Una vez asignado el criterio a evaluar, asignamos una clase o sesión del curso, dando clic en asignar clases o criterios de evaluación

Figura 17: Asignación de criterio a evaluar en una respectiva sesión de clase

Al dar clic “en asignar clases a criterios de evaluación”, se abre un recuadro con el criterio seleccionado a evaluar y el detalle de las sesiones programadas para el curso. Seleccionamos una sesión de la lista desplegable, las cuales se irán consumiendo a medida que el docente vaya haciendo registros en cada una de ellas, ya sea para registrar las inasistencias de ese día o una nota programada para esa sesión:

Asignar clase a criterio de evaluación

Criterio de evaluación *
 HIGIENE

Número de indicadores *

Descripción

Horario *
 Seleccione

- Seleccione
- 22/06/2015 05:00 - 07:00
- 26/06/2015 05:00 - 07:00
- 12/09/2017 07:00 - 09:00
- 25/09/2017 05:00 - 06:00
- 20/02/2018 05:00 - 06:00
- 22/02/2018 05:00 - 06:00

Cancelar | Aceptar

Figura 18: selección de horario para registrar una nota o inasistencia

Si para esa sesión relacionada al criterio de evaluación no hubo nota, entonces en el recuadro que dice “número de indicadores” registramos el número cero; luego

registramos el nombre de la clase y la descripción de la misma, luego damos aceptar:

Asignar clase a criterio de evaluación ✕

Criterio de evaluación * <input type="text" value="HIGIENE"/>	Horario * <input type="text" value="22/06/2015 05:00 - 07:00"/>
Número de indicadores * <input type="text" value="0"/>	Nombre de la clase * <input type="text" value="Clase magistral"/>
Descripción <input type="text" value="Se presenta el protocolo de higiene que se debe tener con las manipulación de los alimentos"/>	

Figura 19

Registro de cantidad de indicadores: cero= registro solo de inasistencias, 1, 2 o más cantidad de notas registradas para ese día.

Sede - Turno: Unidad Didáctica: Curso:

Evaluaciones / CE1 / HIGIENE

 Registro de sesión seleccionada Asignar clases a criterios de evaluación

N°	ESTUDIANTE	22/06/2015 ✕ Clase magistral Inas.	PROMEDIO
1	Ernesto Carlos	✕	
2	Gallego Luz	✕	
3	Jaramillo Roberto	✕	
4	Lopera Patricia	✕	
5	Zea Daniel	✕	

Figura 20

Como en el ejemplo anterior se registró cero indicadores, solo hay una columna para registrar la inasistencia del curso. Nota el sistema por defecto interpreta que todos los alumnos han asistido a la clase si es que no se registra inasistencia alguna. Cuando se le registra la inasistencia a un alumno, la equis que está dentro de la celda se torna color

rojo.

Si seleccionamos en el recuadro de número de indicadores un número diferente a cero, implica que para esa sesión se registrarán la cantidad que corresponden al indicador:

Asignar clase a criterio de evaluación ✕

Criterio de evaluación * HIGIENE	Horario * 22/06/2015 05:00 - 07:00
Número de indicadores * 1	Nombre de la clase * Taller
Descripción Los alumnos presentan el taller de higiene	

Cancelar Aceptar

Figura 21

Como se ha registrado el indicador “uno”, implica que para esa clase se va a registrar una nota.

Evaluaciones / CE1 / HIGIENE

Exportar a PDF Mostrar auditoría ✓ Asignar clases a criterios de evaluación

N°	ESTUDIANTE	22/06/2015		PROMEDIO
		Inas.	Nota 1	
1	Ernesto Carlos	x	13.0	13.0
2	Gallego Luz	x	14.0	14.0
3	Jaramillo Roberto	⚠ x		0.0
4	Lopera Patricia	x	15.0	15.0
5	Zea Daniel	x	11.0	11.0

Figura 22

Se genera una columna para el registro de nota, según lo señalado en el indicador, más la columna de inasistencia.

El área académica es quien determina el porcentaje de tolerancia de inasistencia de un programa, lo cual quiere decir que, si se determina un porcentaje de 10% de tolerancia de inasistencia y un curso tiene 10 sesiones o clases programadas, con un registro de una inasistencia para el alumno, automáticamente queda reprobado en ese curso.

Sin embargo, hay casos en que las inasistencias son justificadas por el alumno a través de una orden médica, por ejemplo. Para estos casos, el docente registra la inasistencia y el área académica registra la justificación de esta falta del alumno para que no se vea afectado:

N°	ESTUDIANTE	Inas.	Nota 1	Nota 2
1	Ernesto Carlos	x	13.0	13.0
2	Gallego Luz	x	14.0	14.0
3	Jaramillo Roberto	x	15.0	15.0
4	Lopera Patricia	x	15.0	15.0
5	Zea Daniel	x	11.0	11.0

Figura 23 agregar justificación

Estudiante

Justificación

Orden médica presentada por el estudiante.]

Registro de la justificación de inasistencia

Cancelar Aceptar

Figura 24 registro de la justificación

En la visualización general de las evaluaciones para el curso, hay otros recursos como exportar a PDF las notas registradas por el docente, exportar en PDF el detalle de las inasistencias registradas y mostrar auditorías, las cuales indican quién ha sido la última persona en modificar una nota (las notas solo las puede modificar el docente o el personal de área académica que tenga los permisos para ello).

Sede - Turno: Principal - Noche
 Unidad Didáctica: Técnicas de Comedor
 Curso: Técnicas de Comedor (2015-I)

Evaluaciones Seleccione Capacidad/Criterio

Exportar a PDF Exportar inasistencias Mostrar auditoría

Cerrar curso

N°	ESTUDIANTE	CE1 (11.11%)										% INAS.	NOTA FINAL	
		HIGIENE		MISE EN PLACE		PRESENTACION		TECNICA		ANALISIS GUSTATIVO				LOGRO
		Nota	R	Nota	R	Nota	R	Nota	R	Nota	R			
1	Ernesto Carlos	13.0										13.0	0%	1.4
2	Gallego Luz	14.0										14.0	0%	1.6
3	Jaramillo Roberto	0.0		0.0		0.0		0.0		0.0		0.0	4%	0.0
4	Lopera Patricia	15.0										15.0	0%	1.7
5	Zea Daniel	11.0										11.0	0%	1.2

Figura 25

1.2 Horarios:

En esta opción el docente puede ver la programación de su horario de clases por día, semana y mes, incluso puede imprimirlo:

Buscar personas... Institucional Académico Informes

Evaluaciones
Horarios
 Educación virtual

Figura 26

Hoy < > marzo 2018

Imprimir Día Semana Mes

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
26	27	28	1	2	3	4
	8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor		8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor			
5	6	7	8	9	10	11
	8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor		8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor			
12	13	14	15	16	17	18
	8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor		8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor			
19	20	21	22	23	24	25
	8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor		8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor			
26	27	28	29	30	31	1
	8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor		8:30 Técnicas de Comedor Técnicas de Comedor			

Figura 27 horario detallado por mes

1.3 Educación Virtual:

En ésta ítem, el docente tiene dos opciones, Cursos virtuales y aula virtual:

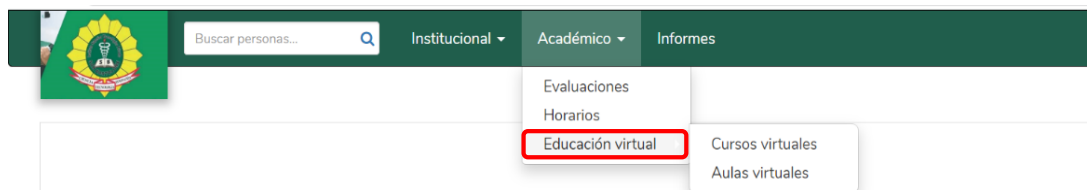


Figura 28

1.4 Cursos Virtuales:

En esta opción, el docente puede crear plantillas virtuales para los cursos que tenga asignados en el periodo académico, con las cuales puede estructurar las lecciones del curso de forma virtual e implementar una serie de recursos como contenidos, foros, tareas, evaluaciones en línea y estadísticas de las interacciones virtuales que tienen los alumnos.

Cuando un curso tiene interacción virtual, éste se pone de color azul:

Buscar cursos virtuales... [🔍] [📄 Exportar] Búsqueda a

Período: 2015-I [📅] Carrera: Todos [📄]

Por cada curso asignado que tenga el docente, éste puede crear una plantilla virtual para el curso. Ésta plantilla virtual contiene una serie de recursos para interactuar con los estudiantes como contenidos, foros, tareas, evaluaciones en línea. Además se pueden compartir documentos y vídeos

Curso	Periodo	Asignatura	Docente	Estado	Acciones
Ambiente y Desarrollo (VIRTUAL)	2015-I	Ambiente y Desarrollo (VIRTUAL)	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Laboratorio de Sistemas	2015-I	Laboratorio de Sistemas	Astrid Samira Palacios Gomez	En Progreso	👁️ ✕
Matemática Aplicada	2015-I	Matemática Aplicada	Astrid Samira Palacios Gomez	En Progreso	👁️ ✕
Motores de Combustión Interna Otto	2015-I	Motores de Combustión Interna Otto	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Organización de la Producción	2015-I	Organización de la Producción	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Organización de la Producción	2015-I	Organización de la Producción	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Pastelería Avanzada	2015-I	Pastelería Avanzada	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Práctica de Taller	2015-I	Práctica de Taller	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+
Prevención de Riesgos	2015-I	Prevención de Riesgos	Astrid Samira Palacios Gomez	Disponible	+

Figura 29

Para la configuración virtual de los cursos, el docente selecciona el curso que desea que tenga este tipo de interacción y en la columna acciones le da clic en el icono de “+”.

Esta interacción virtual del curso la puede configurar el docente en cada ciclo académico para los cursos que tenga asignados o el personal del área académica puede elaborar plantillas de los cursos virtuales más generalizados y estandarizados para solo asignárselas al docente y que éste solo actualice cierta información de la plantilla

virtual.

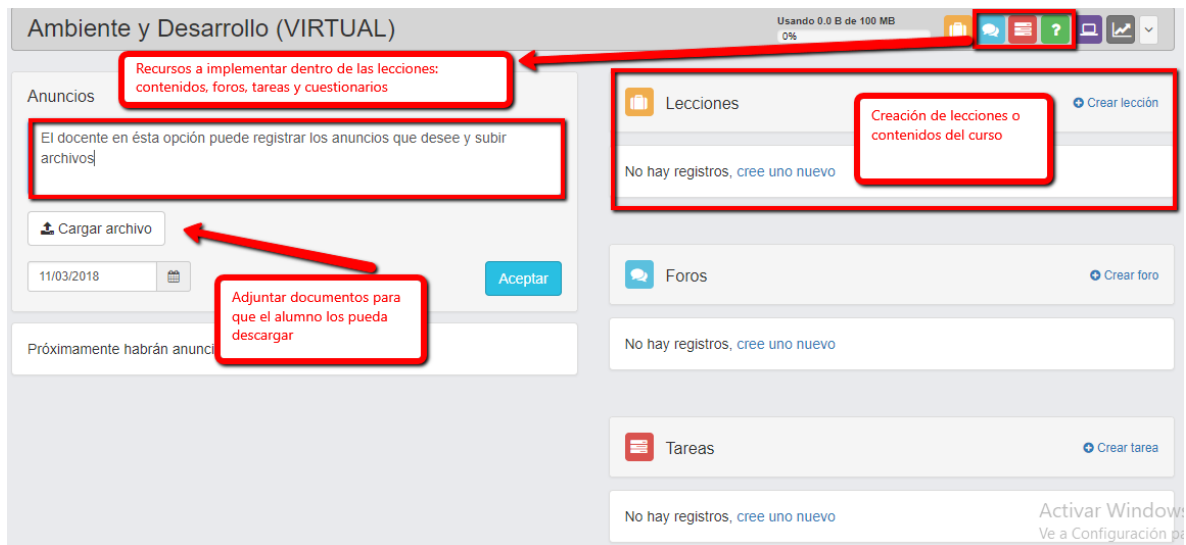


Figura 30 elementos del curso virtual

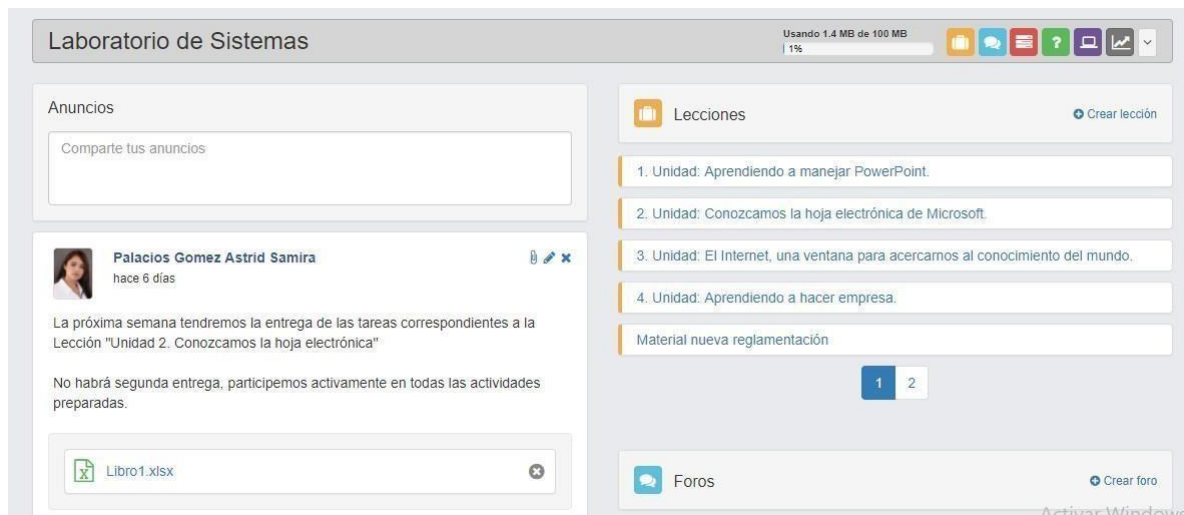


Figura 31 visualización de curso virtual con configuración de anuncios del docente y la creación de lecciones que componen el curso.

Configuración de lecciones: Damos clic en crear lección o en el ícono de maletín blanco dentro del recuadro naranja.

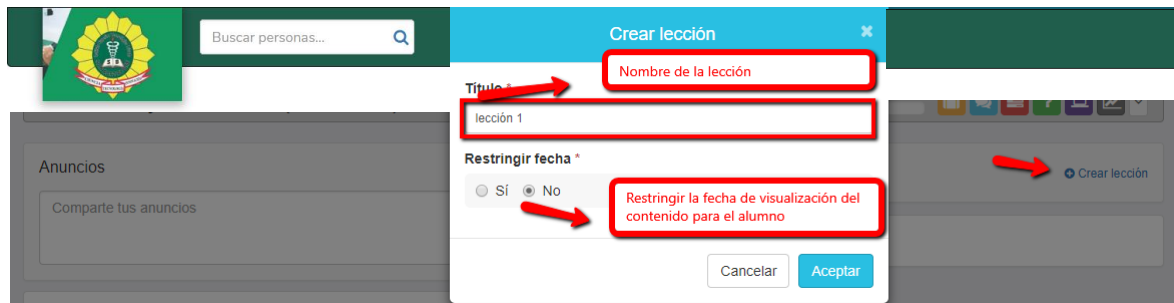


Figura 32 creación de lección

Damos clic sobre la lección creada para agregar recursos dentro de ella:

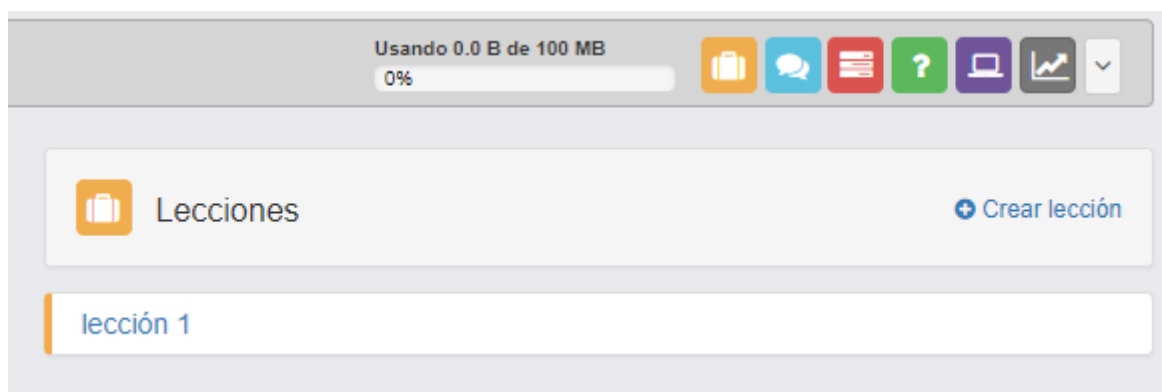


Figura 33 ingreso dentro de la lección creada

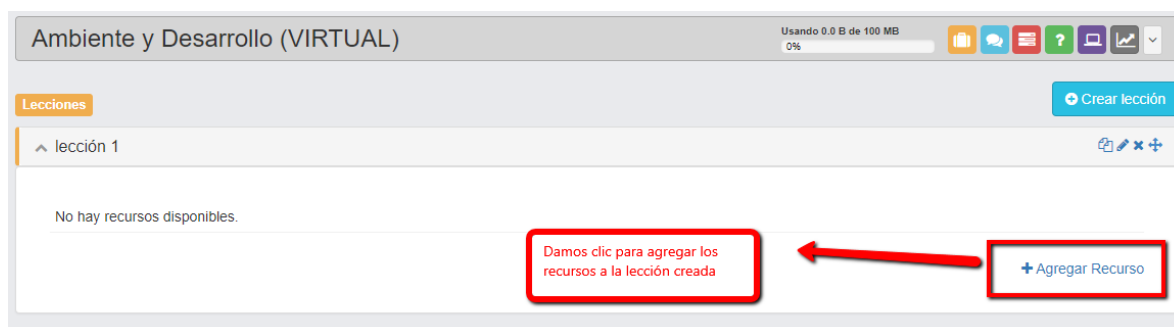


Figura 34 asignación de recursos a la lección seleccionada

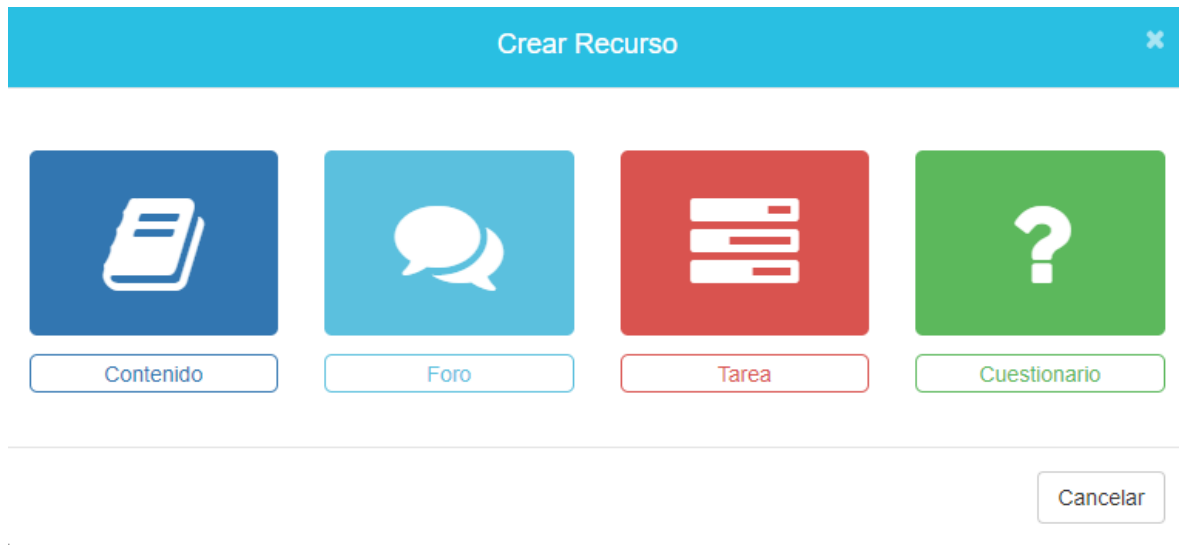


Figura 35: Selección de los recursos que se pueden integrar a la lección seleccionada (contenido, foro, tarea, cuestionario o evaluación en línea).

Contenido: En este recurso se puede registrar contenido como el syllabus de una lección bajo una hoja en digital que tiene funciones de Word:

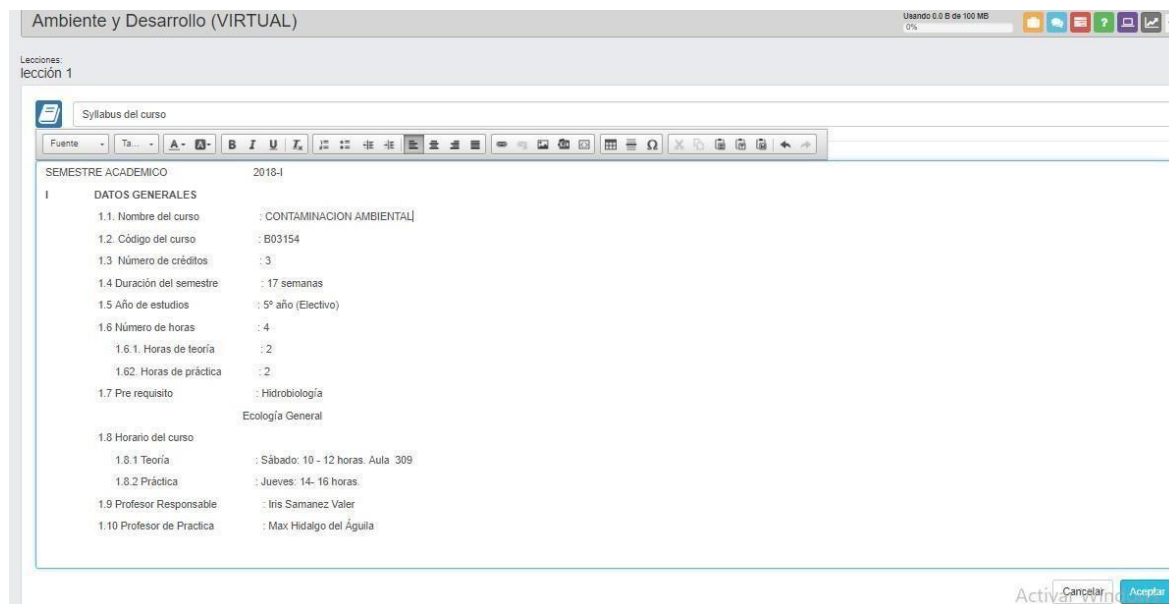


Figura 36: elaboración de syllabus de una lección dentro del recurso “contenido”

A este recurso “contenido” lo podemos editar o adjuntarle un archivo para complementar la información del mismo:

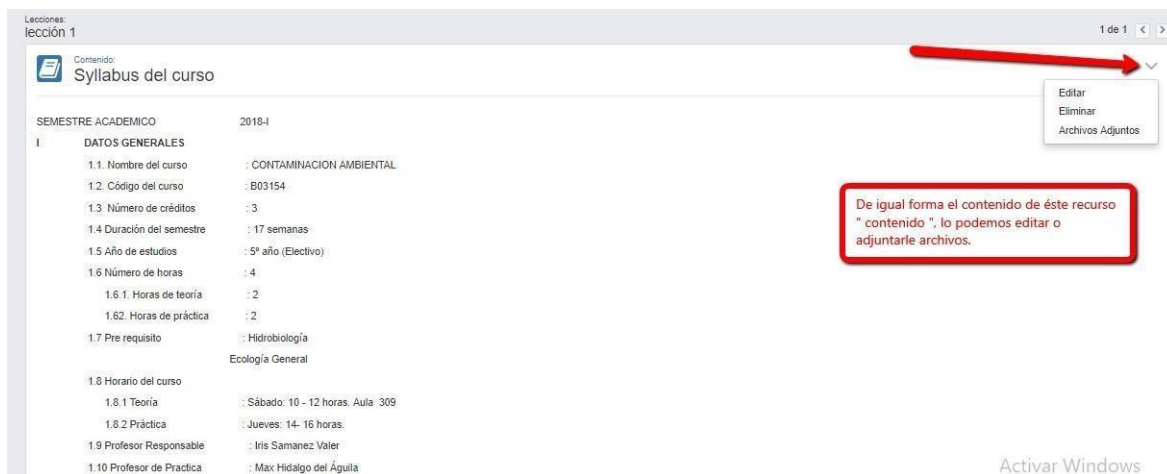


Figura 37

Foro: este recurso sirve para crear una interacción directa entre el docente y los alumnos del curso, para realizar una presentación o para discutir de un tema específico:

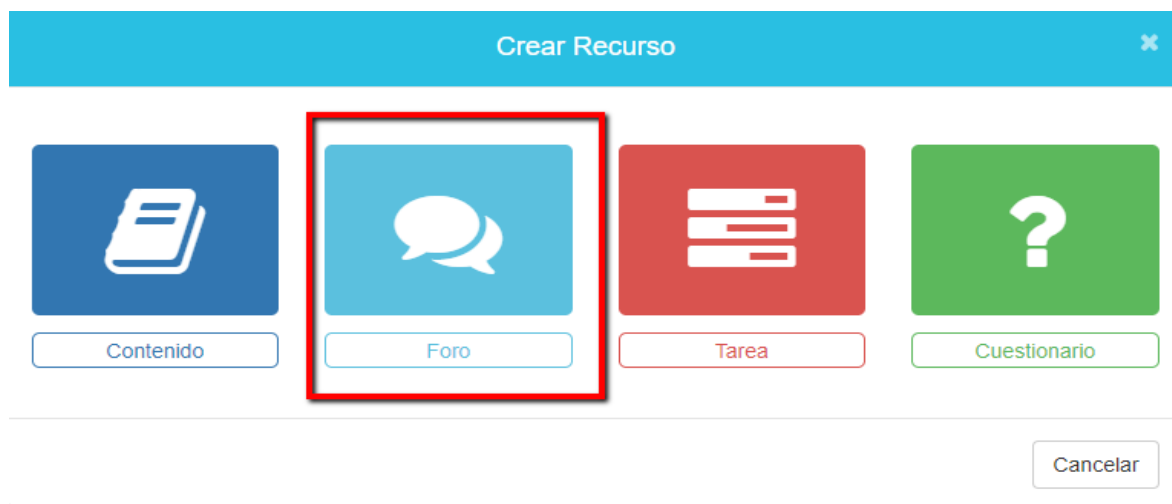


Figura 38

Ambiente y Desarrollo (VIRTUAL) Usando 0.0 B de 100 MB 0%

Lecciones: lección 1

Presentación general **Título del foro**

Estimados estudiantes, en éste espacio compartiremos una breve presentación personal y lo que esperan del curso.
Saludos, **Descripción del foro**

Foro Calificable * No **Determinar si es un foro calificable o no. Si lo es, se debe seleccionar la capacidad y criterio de evaluación del curso**

Capacidad Terminal * Seleccione **Criterio de evaluación *** Seleccione

Clase * **Descripción Clase ***

Restringir Fecha * **Determinar si el foro tiene una fecha de inicio y fin específica**

[Ve a Configuración nat](#)

Figura 39 componentes del foro

Ambiente y Desarrollo (VIRTUAL) Usando 0.0 B de 100 MB 0%

Lecciones: lección 1 2 de 2

Foro Presentación general

Estimados estudiantes, en éste espacio compartiremos una breve presentación personal y lo que esperan del curso.
Saludos.

Respuestas (1)
 Palacios Gomez Astrid Samira hace un minuto
 Estimados estudiantes yo soy la profesora Andrea y estoy muy contenta de poderles acompañar y compartir experiencias este año con ustedes.
 Saludos.

Figura 40 vista general del foro

Tarea: En este recurso, el docente puede compartir los parámetros de una tarea para que el alumno presente una tarea y la adjunte a través de la plataforma. En esta sección el docente también puede compartir videos formativos a sus estudiantes:

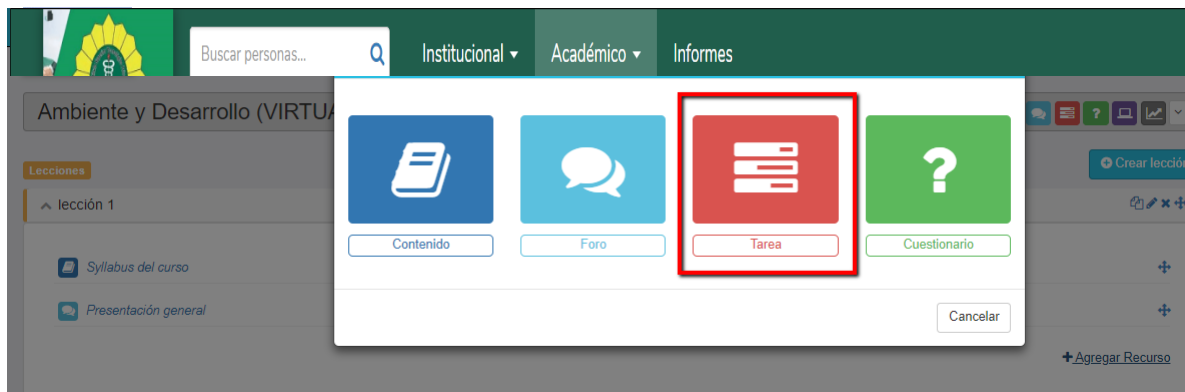


Figura 41 recurso tarea

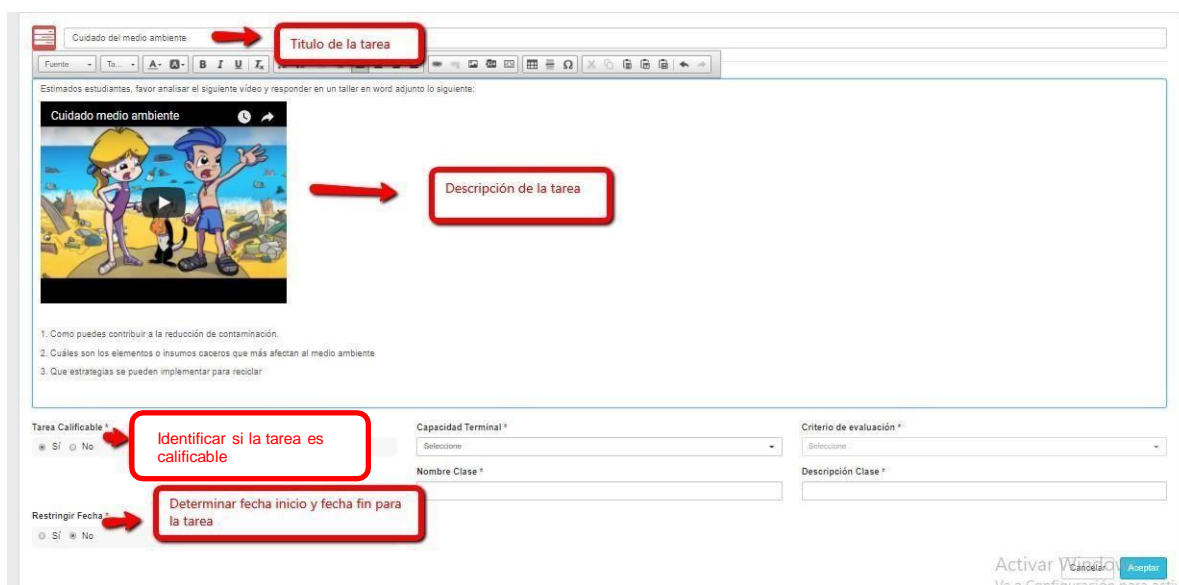


Figura 42 elementos que componen el recurso “tarea”

En la sección de la tarea, el docente puede verificar quienes han sido los estudiantes que han entregado la tarea, los que han sido evaluados y los que están pendientes:

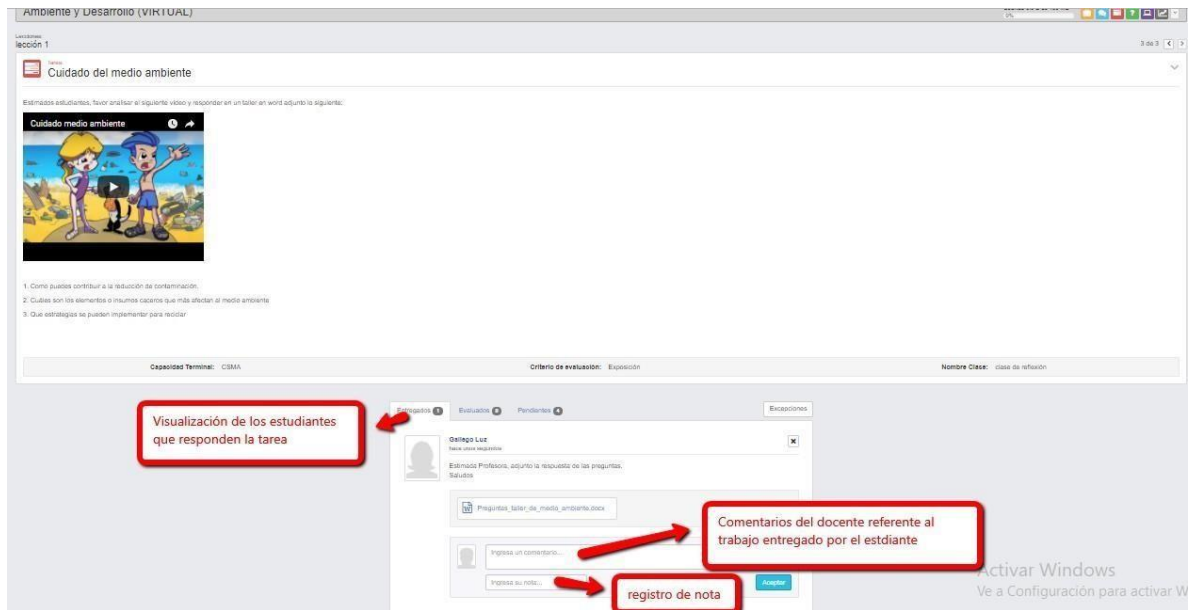


Figura 43



Figura 44 registro nota de la tarea

Cuestionarios o evaluaciones en Línea: en esta dependencia el docente puede configurar sus exámenes en línea para que el alumno responda desde su plataforma ingresando a través de su computadora, Tablet o celular, con su usuario y contraseña asignado.

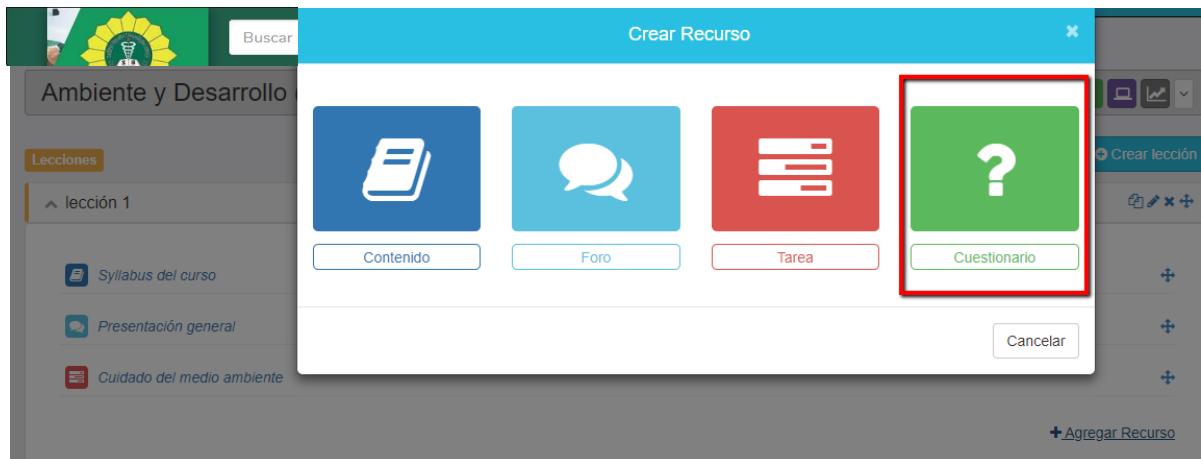


Figura 45 recurso de cuestionarios o evaluaciones en línea

Estos exámenes se configuran para que tengan una duración específica, día, hora y fecha para realizarlo, número de intentos, visualización de respuestas una vez el alumno envía su examen, número de preguntas que puede visualizar el estudiante por página, que las preguntas se muestren de forma aleatoria y que el alumno pueda retroceder para revisar las preguntas que está respondiendo:

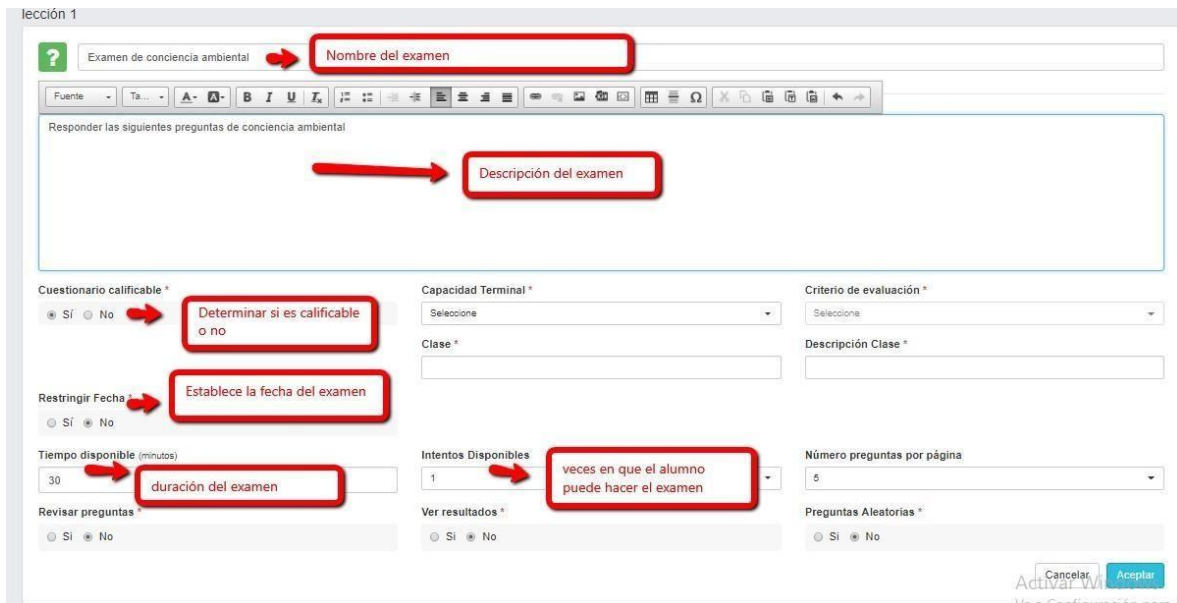


Figura 46 elementos que componen el cuestionario

Una vez configurados los elementos del examen en línea, se deben estructurar las preguntas. El sistema ofrece varias opciones de preguntas: Verdadero / falso, Selección única respuesta, Selección múltiple respuesta, rellene los espacios, apareamiento, descriptiva e importar desde un banco de preguntas en donde se va creando un

repositorio o back up de varias preguntas que se han creado previamente:

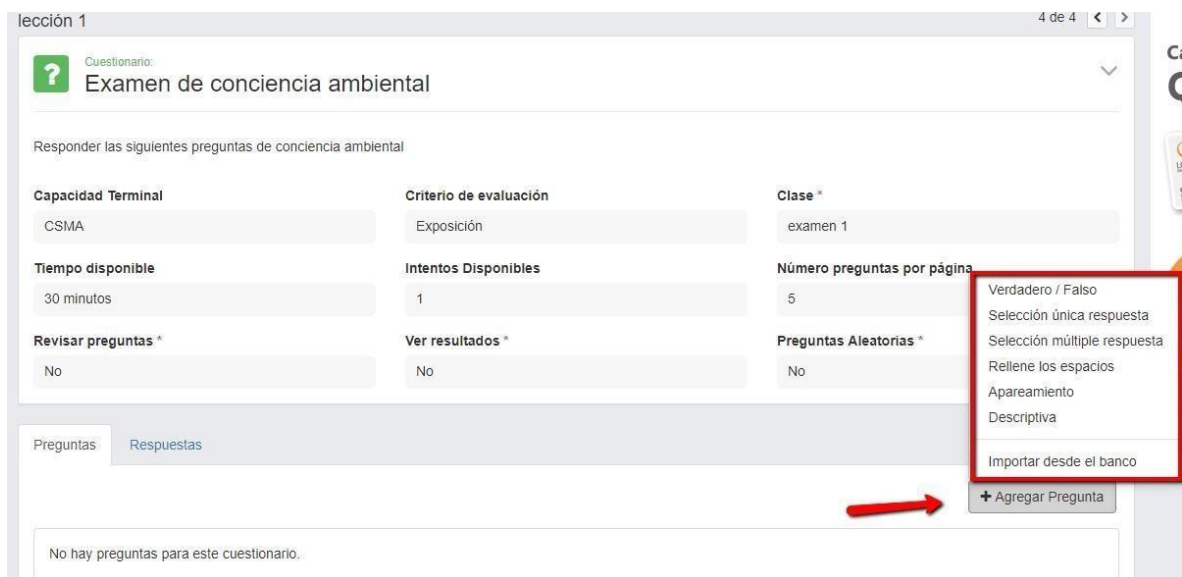


Figura 47 configuración de preguntas

Para este ejemplo de configuración se selecciona la pregunta: verdadera / falso:

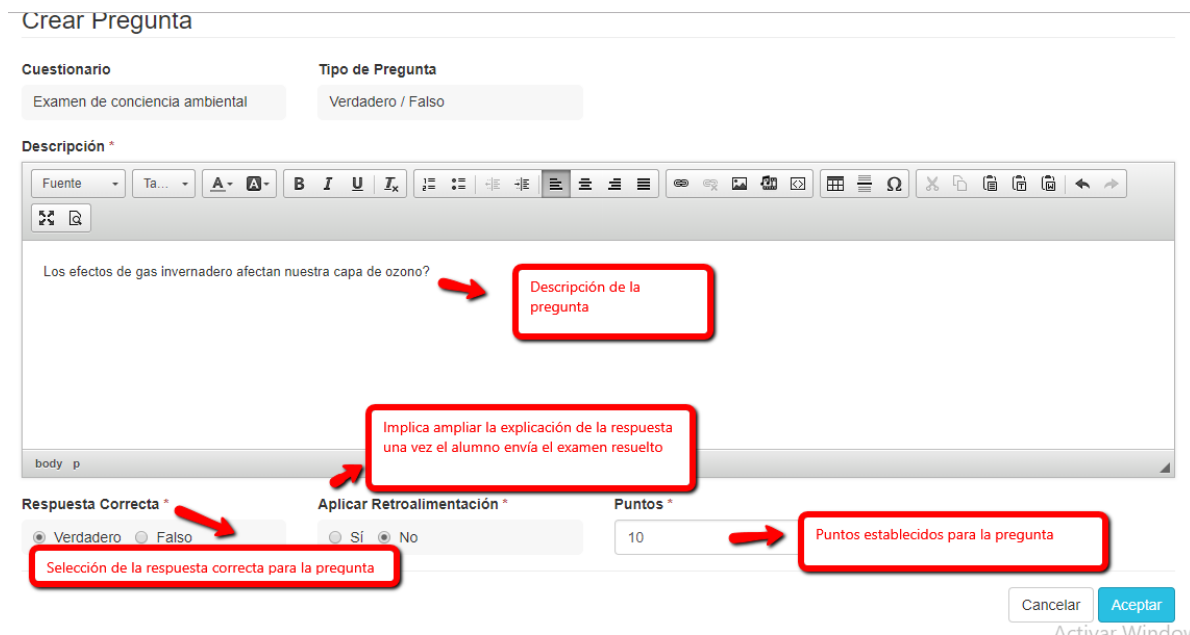


Figura 48 configuración de pregunta falso / verdadero para el examen que se está creando

Para el ejemplo de este caso, se estructura otra pregunta de carácter descriptivo al cuestionario:

Editar Pregunta

Cuestionario Examen de conciencia ambiental

Tipo de Pregunta Descriptiva

Descripción *

Indique por qué los materiales de educación virtual reducen el impacto ambiental

Aplicar Retroalimentación * Sí No

Puntos * 10

Permite Credito Parcial Sí No

Activar Windows
Ve a Configuración

Figura 49 de pregunta descriptiva

Una vez configuradas todas las preguntas del examen en línea, la visualización es la siguiente:

Examen de conciencia ambiental

Responder las siguientes preguntas de conciencia ambiental

Capacidad Terminal CSMA	Criterio de evaluación Exposición	Clase * examen 1
Tiempo disponible 30 minutos	Intentos Disponibles 1	Número preguntas por página 5
Revisar preguntas * No	Ver resultados * No	Preguntas Aleatorias * No

Preguntas **Respuestas** Excepciones

+ Agregar Pregunta

1 Los efectos de gas invernadero afectan nuestra capa de ozono? 10 Pts. Verdadero / Falso

Verdadero

Falso

agregar la pregunta al banco de preguntas o repositorio

2 Indique por qué los materiales de educación virtual reducen el impacto ambiental 10 Pts. Descriptiva

Activar Windows
Ve a Configuración

Figura 50

Una vez el alumno responde su examen en línea, el docente puede consultar las respuestas de este:

Questionario: Examen de conciencia ambiental

Responder las siguientes preguntas de conciencia ambiental

Capacidad Terminal CSMA	Criterio de evaluación Exposición	Clase * examen 1
Tiempo disponible 30 minutos	Intentos Disponibles 1	Número preguntas por página 5
Revisar preguntas * No	Ver resultados * No	Preguntas Aleatorias * No

Preguntas Respuestas Excepciones

Consulta los resultados de los alumnos que van respondiendo el examen

Nombre	Intentos	Resultado	Último Intento	Nota	Acciones
Ernesto Carlos	0	0 / 20 (0%)			
Gallego Luz	1	20 / 20 (100%)	11/03/2018	20.0	
Jaramillo Roberto	0	0 / 20 (0%)			
Lopera Patricia	0	0 / 20 (0%)			
Zea Daniel	0	0 / 20 (0%)			

Exportar Resultados

Activar Windows

Figura 51 resultados obtenidos por los estudiantes

Aula virtual: Esta opción de aula virtual se activa como un servicio adicional a solicitud de la institución y permite dictar clases en vivo de forma remota (clases sincrónicas):

Ambiente y Desarrollo (VIRTUAL)

Usando 0.0 B de 100 MB

Lecciones

lección 1

Crear lección

Syllabus del curso

Presentación general

Cuidado del medio ambiente

Examen de conciencia ambiental

Agregar Recurso

Esta opción es para dictar clases en vivo de forma remota (clases sincrónicas)

Figura 52 aula virtual

Estadísticas del curso: esta opción permite visualizar el detalle de los alumnos inscritos en el curso que tiene interacción virtual, la cantidad de recursos que hay en el avance progresivo de cada uno de los estudiantes:



Figura 53 estadísticas de los estudiantes

Estudiante	Contenidos	Foros	Tareas	Cuestionarios	Tiempo Total	Acciones
Ernesto Carlos	1	1	1	1	0 segundos	👁
Gallego Luz	1	1	1	1	1.02 horas	👁
Jaramillo Roberto	1	1	1	1	0 segundos	👁
Lopera Patricia	1	1	1	1	0 segundos	👁
Zea Daniel	1	1	1	1	0 segundos	👁

Figura 54 detalle de los alumnos del curso y la cantidad de recursos que se tienen

Al dar clic en un estudiante, se puede observar el último acceso del estudiante, tiempo de conexión y el avance progresivo en cada uno de los recursos del curso virtual:

Lecciones

Nombre	Tiempo	Progreso
lección 1	1.02 horas	50%

Cuestionarios

Nombre	Intentos	Resultados	Último Intento	Nota	Acciones
Examen de conciencia ambiental	1	20 / 20 (100%)	11/03/2018	20.00	👁

Tareas

Nombre	Estado	Fecha	Nota	Acciones
Cuidado del medio ambiente	Evaluado	11/03/2018 14:31:29	14.00	👁

Figura 55

1.5 Aulas Virtuales:

Esta opción de aula virtual se activa como un servicio adicional a solicitud de la institución y permite dictar clases en vivo de forma remota:

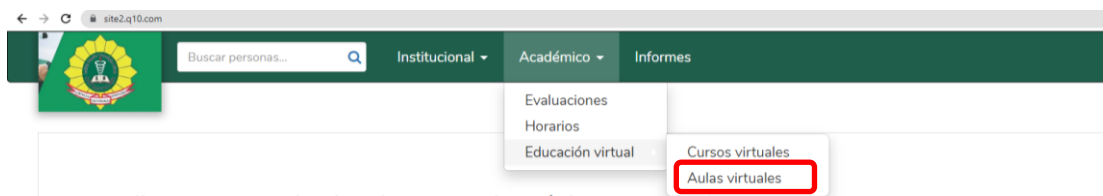


Figura 56

En la opción de aulas virtuales el docente puede visualizar la programación de su próxima clase virtual, las clases virtuales ya dictadas y que quedan grabadas en la plataforma, el detalle de conexión de los alumnos conectados en la clase, permitiendo sacar un informe en Excel para determinar la hora de ingreso a la sesión y la hora en la cual se retira de la clase; lo anterior con el fin de tener un control del tiempo en el que el estudiante estuvo presente y tomarlo como un registro de asistencia.



Fechas: Todas ← Volver a aulas virtual

Asistencia de Estudiantes			
Estudiante	Fecha ingreso	Fecha Salida	Duración
Alvarado Napo	22/09/2017 09:43:33	22/09/2017 09:58:58	15 minutos

Exportar Cerrar

Fecha	Asistencia
jueves, 28 setiembre 2017 09:00 a.m.	👤
martes, 26 setiembre 2017 04:00 p.m.	👤
viernes, 22 setiembre 2017 12:00 p.m.	👤
viernes, 22 setiembre 2017 09:30 a.m.	👤
jueves, 21 setiembre 2017 11:00 a.m.	👤
jueves, 21 setiembre 2017 09:00 a.m.	👤
miércoles, 20 setiembre 2017 12:00 p.m.	👤
martes, 19 setiembre 2017 03:00 p.m.	👤
martes, 19 setiembre 2017 10:00 a.m.	👤
martes, 19 setiembre 2017 09:00 a.m.	👤
martes, 12 setiembre 2017 03:00 p.m.	👤
lunes, 11 setiembre 2017 03:00 p.m.	👤

Figura 57 registro de clases virtuales ya dictadas y lista de estudiantes participantes en ellas

X. INFORMES

En este módulo el docente puede consultar informes como el de “plantilla de estudiantes” que es un formato imprimible del listado de estudiantes por curso que se tenga asignado, con campos para registrar las inasistencias que se presentan en la clase o la respectiva nota para esa sesión, todo de forma manual.

Lo anterior es para facilitar al docente los registros de inasistencias y notas por clase, en caso tal no se cuente con un equipo en el momento para ingresar a la plataforma del Q10 Académico.

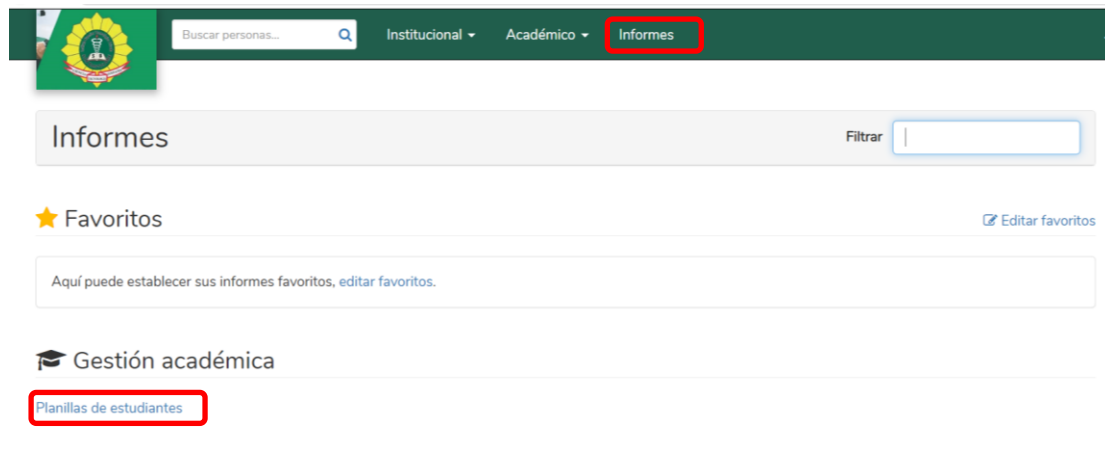


Figura 57: selección del informe “plantillas estudiantes”

Al seleccionar el informe “plantillas docentes” dando clic sobre éste se despliega un menú para que el docente complete la información del curso que tiene asignado y pueda descargar el formato imprimible o reporte:

Planilla

Permite obtener el listado de los estudiantes para que los docentes puedan registrar de manera manual notas e inasistencias.

Sede - Turno * Principal - Noche ▾

Unidad Didáctica * Técnicas de Comedor ▾

Curso * Técnicas de Comedor (2015-II) ▾

Tipo Informe

Asistencia
 Evaluación
 Asistencia y Evaluación
 Asistencia (Firmas)

[Cargar reporte](#)

Figura 58

Al dar clic en “cargar reporte” se obtendrá un informe descargable en varios formatos (pdf, xls, xlsx) listo para imprimir con la información del curso seleccionado y los estudiantes inscritos en el, para el registro de inasistencias y notas por sesión:

Unidad Didáctica:		Docente:		Aula	Horario
Técnicas De Comedor		Ingrid López		01 - 105	Lunes 6:00AM - 12:00PM
Carrera: Gastronomía		Sede - Turno: Principal - Noche		01 - 105	Martes 6:00AM - 12:00PM
Curso: Técnicas De Comedor		Período: 2015-II		02 - 503	Martes 6:30AM - 8:00AM
Fecha Inicio: 06/07/2015		Fecha Fin: 18/12/2015		001 - SISE 10	Sábado 5:00AM - 9:00AM

		ASISTENCIA												EVALUACIÓN												TOTAL			
Nº	Apellidos y Nombres													%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	Alvarado Lilia																												
2	Alvarado Napo																												

Estudiantes NO Formalizados: Jose Alvarado

Figura 59 plantilla de asistencia y evaluación por curso.